

Description de l'entreprise/de l'organisme

La Castine de Reichshoffen, bâtiment à architecture moderne, a ouvert ses portes pour la première fois en septembre 1993.

La Castine est une salle de cinéma et de spectacles. La saison culturelle est pluridisciplinaire.

La Castine est aussi un lieu de rencontre et de convivialité, où les associations, les chorales, la musique municipale, l'école de musique, une école de danse, et les artistes dans toute leur diversité trouvent les conditions propices à leur épanouissement et à leur créativité.

La castine accueille donc plus de 300 personnes par semaine.

Description du poste

À la direction de l'établissement culturel, qui se compose de 7 salarié-es, vos missions s'articuleront autour des activités suivantes :

- > Concevoir et développer le projet artistique de l'établissement,
- > Elaborer une programmation artistique et culturelle pluridisciplinaire exigeante et accessible, mettant en valeur la diversité de la création artistique dans tous les domaines du spectacle vivant,
- > Développer des actions culturelles pour tous les publics,
- > Inscrire le théâtre dans les enjeux sociaux, sociétaux, éducatifs et territoriaux,
- > Entretenir et développer les relations avec les acteurs culturels de la création, de la diffusion et les institutions et collectivités du territoire,
- > Ancrer le projet sur le territoire, renforcer la visibilité et l'attractivité du théâtre,
- > S'inscrire dans les réseaux artistiques régionaux et nationaux,
- > Mobiliser l'ensemble des financements (publics, professionnels et privés) nécessaires à la mise en oeuvre du projet dans sa globalité,
- > Encadrer une équipe pluridisciplinaire de 7 permanents,
- > Gérer l'établissement sur le plan budgétaire, social et juridique,
- > Animer la vie associative en lien avec sa gouvernance.

Description du profil recherché

- > Expertise en programmation artistique et en conduite de projets culturels,
- > Compétences en animation d'équipe et management, gestion administrative et financière,
- > Bonne connaissance des réseaux culturels régionaux, nationaux, des politiques publiques en matière culturelle, ainsi que de la vie associative,
- > Sens du partenariat, vision stratégique et forte capacité d'innovation,
- > Sens du dialogue avec les partenaires institutionnels et les acteurs culturels du territoire,
- > Véhicule indispensable.

Date de prise de fonction

1^{er} octobre 2026

Date limite de candidature

31 juillet 2026

Une lettre de 3 pages maximum et/ou une vidéo de motivation à l'adresse du Président de l'association est attendue.

Pour les candidat.e.s retenu.e.s à l'issue de cette première phase, un projet artistique et culturel de 12 pages maximum sera rendu le 31 août au plus tard pour des entretiens début septembre.

€ Rémunération envisagée

Grille du Syndeac, groupe1 à partir de l'échelon 2, selon expérience ; soit à partir de 45 000 € (brut annuel).

📍 Lieu

Reichshoffen (67)

🏠 Adresse postale du recruteur

presidence@lacastine.com

🌐 Site web de l'entreprise/de l'organisme

<https://www.lacastine.com/>